



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"
LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"
LICEO ARTISTICO "D. COLAO"
Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA



Cod. meccanografico: VVIS00700G

Cod. fiscale: 96034290799

<http://www.iismorellicolao.edu.it/>

e-mail: vvis00700g@istruzione.it

pec: vvis00700g@pec.istruzione.it

tel. : 0963/376736

0963/376760

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "M. MORELLI - D. COLAO"
Prot. 0008051 del 29/10/2019
C23 (Uscita)

ALL'ALBO
AL SITO WEB

Avviso pubblico per la selezione di un esperto esterno anno scolastico 2019/2020

“Progetto Teatro-Laboratorio Teatrale”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO

il PTOF 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.4 e verbale.14 del 21/12/2018;

Ritenuto Necessario **che durante l'anno scolastico 2019/2020 sarà realizzato il progetto “** previsto nel **Programma Annuale 2019 e nel PTOF 2019/2022;**

Allo scopo di individuare, a titolo oneroso, un esperto per la realizzazione del “ **Progetto Teatro- Laboratorio Teatrale”;**

Visti i criteri di reclutamento stabiliti dal Consiglio d'Istituto in data 29/06/2015;

DISPONE

di indire un avviso pubblico per la procedura di selezione di n. 1 esperto esterno per lo svolgimento della seguente proposta progettuale: Laboratorio Teatrale e allestimento nell'auditorium del Liceo Classico “M. Morelli “ di una rappresentazione teatrale (teatro classico-tragedia o commedia greca) che coinvolga degli studenti selezionati attraverso “provini” . Il progetto prevede incontri settimanali pomeridiani da concordare con l'esperto e si concluderà con la rappresentazione finale al termine delle attività didattiche. Si richiedono comprovate esperienze artistiche

A. REQUISITI RICHIESTI E MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELL'ESPERTO

La valutazione delle domande di partecipazione, dei relativi curricula e successiva individuazione dell'esperto, sarà effettuata da una Commissione appositamente istituita al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

Viene di seguito riportata la griglia di valutazione dei titoli richiesti e delle esperienze lavorative.

CRITERI PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI

TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

TITOLI DI STUDIO
Laurea magistrale quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento laurea magistrale
Laurea triennale in discipline al progetto (<i>se non in possesso di laurea magistrale</i>)
Dottorato di ricerca se attinente alla specifica professionalità richiesta
Master universitario di durata annuale con esame finale (<i>1500 ore e 60 crediti</i>) <i>coerente con la professionalità richiesta. Si valuta un solo titolo</i>
Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale coerente con la professionalità richiesta. <i>Si valuta un solo titolo.</i>
Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta. <i>Si valuta un solo titolo.</i>
TITOLI FORMATIVI / ALTRI TITOLI CULTURALI
Attestati di competenza acquisite nel settore di pertinenza (<i>per ogni certificazione-max 4 certificazioni valutabili</i>)
Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistiche con esame finale ed inerenti alla specifica professionalità richiesta (<i>per ogni certificazione- max 4 certificazioni valutabili</i>)
Certificazioni conseguite in corsi di formazione nell'ambito dei piani nazionali o piani di formazione dei formatori, ove vi sia coerenza con le aree disciplinari.

TITOLI PROFESSIONALI / TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO
Esperienza lavorativa annuale nel settore di pertinenza (<i>Per ogni esperienza-max 5 esperienze valutabili</i>)
Abilitazione all'insegnamento rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo
Docenza annuale nel settore specifico – Scuola 2° grado (<i>per ogni anno max 5 valutabili; la docenza deve essere svolta con continuità</i>)
Docenza specifica in corsi universitari (<i>per ogni anno accademico – max 5 valutabili</i>)
Docenza in corso PON-POR-IFTS in moduli coerenti al progetto (<i>per ogni corso-max 5 valutabili</i>)
Partecipazioni ai progetti PON-POR in qualità Tutor-Facilitatore-Referente alla valutazione in moduli coerenti al progetto (<i>per ogni progetto max 2 progetti valutabili</i>)

B. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta al computer utilizzando l'allegato modulo e corredata del curriculum vitae, che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili, dovrà pervenire a:

Istituto di Istruzione Superiore “Morelli – Colao” via XXV aprile n. 1 – Vibo Valentia

Entro e on oltre il 11/11/2019 alle ore 12,00 - consegnata a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo, in tal caso con riscontro di consegna, oppure per raccomandata, ovvero via PEC

yvis00700g@pec.istruzione.it Non farà fede la data del timbro postale. L'Istituto di Istruzione

Superiore “Morelli – Colao” non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicata la dicitura: **“Progetto Teatro- Laboratorio Teatrale”**
BANDO ESPERTO ESTERNO A.S. 2019/20

Tutti gli esperti dovranno, inoltre, dichiarare di essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato con il Dirigente Scolastico o i docenti referenti dei Progetti.

Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze incomplete.

C. PERFEZIONE INCARICO – STIPULA CONTRATTO

In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserverà la possibilità di chiedere la documentazione completa di quanto dichiarato. L'esperto, qualora ottenga l'incarico, in base ai criteri elencati, stipulerà con il Dirigente Scolastico del Liceo Classico “M. Morelli” un contratto di prestazione d'opera occasionale. Al termine dell'attività svolta l'esperto sarà inoltre tenuto alla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione finale), alla compilazione e firma del registro digitale. **Il compenso orario lordo omnicomprensivo sarà di Euro 50,00 per un totale di ore 80** circa e sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

D. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, secondo le finalità e modalità indicate nell'informativa allegata al presente bando, in conformità ai sensi dell'art. 13 del

Regolamento UE N. 679/2016. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il DSGA:

E. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (ex L:136/10 e successive modifiche)

L'esperto si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il contratto, l'esperto si impegna ad accendere e/o utilizzare, secondo le modalità definite dall'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 recante disposizioni in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", così come interpretate dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza", apposito conto corrente bancario e/o postale dedicato sul quale far affluire, "anche non in via esclusiva", le erogazioni del Committente relative al presente atto e dal quale verranno effettuati i pagamenti relativi ai costi dello stesso. Le somme erogate a titolo di acconto e saldo delle attività svolte non potranno essere utilizzate per spese diverse e/o non strettamente connesse allo stesso. L'esperto è obbligato a comunicare l'accensione e/o l'utilizzo del conto, gli estremi identificativi dello stesso, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

F. DISPOSIZIONI FINALI

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali ed a fronte dell'idoneità dell'aspirante; o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. La scuola si riserva, inoltre, di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del corso previsto. Le disposizioni contenute nel presente bando costituiscono, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla vigente normativa nazionale comunitaria.

G. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Raffaele Suppa e-mail vvis00700g@istruzione.it

[Il presente avviso sarà pubblicato sul sito Web della scuola www.iismorellicolao.edu.it](http://www.iismorellicolao.edu.it)

Il Dirigente Scolastico
Ing. Raffaele SUPPA
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa art. 3, c.2 D.LGS N.39/93*